



**Procedura ewakuacji**  
**uczniów, nauczycieli i pracowników**  
**Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi**  
**im. Polskich Noblistów w Kruszynie**

Kruszyn, wrzesień 2021r.

**C E L P R O C E D U R Y :** Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Noblistów w Kruszyń w sytuacji wystąpienia zagrożenia. Procedura określa tryb postępowania oraz uprawnienia i odpowiedzialność osób realizujących niezbędne działania poczynając od stwierdzenia (możliwość wystąpienia) symptomów wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją uczniów i pozostałych osób z budynku szkoły.

## **I. OGŁOSZENIE ALARMU.**

1. Ewakuację szkoły podejmuje się w sytuacji szczególnego zagrożenia ludzi i mienia np. pożaru, zamachu i innych zagrożeń. W pierwszej kolejności ewakuacji podlegają uczniowie i personel szkoły z rejonu najbardziej zagrożonego. Równocześnie z ewakuacją prowadzi się działania na rzecz ograniczenia zasięgu zagrożenia np. gaszenie zarzewi pożaru, powiadamiając o zaistniałym zdarzeniu:

Straż Pożarną za pośrednictwem nr 112 ,

Komendę Policji pośrednictwem nr 112,

Urząd Gminy we Włocławku 54 230 53 00

a w przypadku dużego zagrożenia także Kuratorium Oświaty we Włocławku 54 42 64 032

## **2. Uprawnionym do wszczęcia alarmu w szkole są:**

- a) dyrektor szkoły,
- b) wicedyrektor szkoły,
- c) woźna ,
- d) pracownik gospodarczy,
- e) nauczyciele,
- f) inne osoby, jeśli uznają, że najistotniejsze dla bezpieczeństwa ludzi ma natychmiastowe przeprowadzenie ewakuacji.

## **3. Sygnał alarmu może być przekazany:**

- a) za pomocą dzwonka szkolnego (3 dzwonki 15 sekundowe z 3 sekundową przerwą),
- b) za pomocą gwizdka (3 sygnały 15 sekundowe z 3 sekundową przerwą),
- c) głosem bezpośrednio na korytarzu szkolnym tak, aby był słyszalny na wszystkich piętrach: „**Ogłaszam alarm dla szkoły. Przystępujemy do ewakuacji**” z krótką informacją o miejscu i rodzaju zagrożenia.

Włącznik dzwonka znajduje się w holu przed sekretariatem.

## **II. PRZYDZIAŁ OBOWIĄZKÓW I ORGANIZACJA DZIAŁANIA.**

### **1. WOŻNA, PERSONEL SPRZĄTAJĄCY:**

**w godzinach pracy szkoły** – treść otrzymanej informacji / komunikatu o zagrożeniu przekazuje do:

- a) dyrektora szkoły p. Doroty Chylińskiej
- b) wicedyrektora szkoły p. Anny Dybalskiej-Grenz
- c) sekretariatu szkoły p. sekretarz Aleksandry Olejnik
- d) pokoju nauczycielskiego – kadry nauczycielskiej

ponadto:

- a) wstrzymuje wejście na teren szkoły,
- b) rozgłasza komunikat alarmowy ,
- c) otwiera wyjścia ewakuacyjne,
- d) otwiera dostęp do sprzętu gaśniczego,
- e) wskazuje kierunki ewakuacji i miejsc zbiorki,
- f) przekazuje informacje dyrektorowi szkoły z przeprowadzonej kontroli poszczególnych pomieszczeń szkolnych,
- g) zabezpiecza drogi ewakuacyjne przed powrotem osób ewakuowanych.

**po godzinach pracy szkoły** – w pierwszej kolejności należy powiadomić specjalistyczne służby ratownicze – stosowne do zagrożenia, a następnie informację o zaistniałym zdarzeniu przekazać kierownictwu szkoły.

## 2. SEKRETARIAT.

1) Zgodnie z decyzją dyrektora szkoły powiadamia:

- a) CPR **112**, które przekazują informację do poszczególnych służb
- b) Policję **112** – przekierowanie na **997**
- c) Straż pożarną **112** – przekierowanie na **998**
- d) Pogotowie ratunkowe **112** – przekierowanie na **999**
- e) Inne służby w zależności od potrzeb .

2) Ewakuacja mienia:

- a) nadzoruje i zabezpiecza / ewakuację / ważnego mienia, dokumentów, urządzeń, pieczęci itp.,
- b) zabiera zapasowy komplet kluczy,
- c) zamyka szafy pancerne.

## 3. DYREKTOR SZKOŁY.

- a) podejmuje decyzję o zakresie ewakuacji / pełna lub częściowa /,
- b) nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze,
- c) nakazuje powiadomienie specjalistycznych służb ratowniczych,
- d) nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji w szczególności:
  - transport, załadunek i ochrona dokumentacji szkoły,
  - zabezpieczenie instalacji wodnej i elektrycznej,
  - otwarcie wyjść ewakuacyjnych,
- e) wprowadza zakaz wejścia i wjazdu na teren szkoły osób postronnych,
- f) organizuje akcję ratowniczą,
- g) określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia,
- h) współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi / Straż Pożarna, Policja, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Gazowe itp.) i organizuje ewakuację,
- i) kontroluje proces ewakuacji,

- j) współdziała ze służbami ratowniczymi,
- k) posiada wgląd w dzienniku elektronicznym do wykazu uczniów wraz z numerami telefonów do rodziców oraz do wykazu pracowników szkoły wraz z numerami telefonów,
- l) współpracuje przy ustaleniu przyczyn i okoliczności pożaru.

#### **4. WYCHOWAWCY KLAS – NAUCZYCIELE.**

- a. reagują na sygnał dźwiękowy alarmu, lub przez chwilę (ok. 1 min) oczekują przy uchylonych drzwiach klasowych na przekazywaną głosem informację o rodzaju i miejscu zagrożenia,
- b. sprawdzają stan osobowy uczniów, zapisują lub zapamiętują liczbę uczniów - ogłaszają alarm dla uczniów w klasie,
- c. ewakuują uczniów ,
- d. sprawdzają, czy wszyscy uczniowie opuścili salę lekcyjną,
- e. zamykają okna i drzwi (nie na klucz, klucz zostaje w zamku),
- f. wyprowadzają uczniów w kolejności drogami ewakuacji nakazanymi przez oznakowania ewakuacyjne i niniejszą instrukcję,
- g. przeliczają podopiecznych w miejscu zbiórki i zgłaszają odpowiedni meldunek dyrektorowi szkoły,
- h. pod żadnym pozorem nie oddalają się od grupy swoich uczniów,
- i. są bezwzględni w egzekwowaniu posłuchu i dyscypliny uczniów,
- j. reagują na wszelkie przejawy paniki,
- k. ucznia oddają tylko w ręce rodziców/prawnych opiekunów, jeśli jest możliwość za pisemnym potwierdzeniem
- l. sprawują opiekę nad uczniami, aż do odwołania alarmu,
- m. współpracują ze służbami ratowniczymi,
- n. własną postawą dają uczniom dobry przykład.

### **III. OGÓLNE ZASADY EWAKUACJI**

1. Ścisłe stosować się do przekazywanych zaleceń.
2. Wyłączyć i zabezpieczyć wszystkie urządzenia elektryczne i gazowe.
3. Zakończyć pracę sprzętu komputerowego oraz zabezpieczyć dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych.
4. Przygotować do ewakuacji / zabezpieczyć / ważne wytypowane mienie, dokumenty, pieczęcie, środki finansowe itp.
5. Pozamykać okna.
6. Osoby wytypowane do działań zabezpieczających ewakuację winny przystąpić do przydzielonych im zadań.
7. W każdym z przypadków wymagającym ewakuacji należy postępować zgodnie z planem ewakuacji szkoły oraz ewakuować się wskazanymi drogami ewakuacyjnymi.
8. Na miejscu ewakuacji nauczyciel i uczniowie przebywają do czasu otrzymania stosownej informacji, co do powrotu i kontynuacji nauki lub jej zakończenia.

**W czasie ewakuacji należy kierować się zaistniałą sytuacją przy zachowaniu poniższych zasad:**

1. Nie przeciskać się w przeciwnym kierunku do ruchu ludzi.

2. Izolować pomieszczenia w których powstał pożar od pozostałych przez zamknięcie drzwi.
3. W pierwszej kolejności ewakuować osoby z tych pomieszczeń gdzie występuje realne zagrożenie dla życia i zdrowia oraz osoby niepełnosprawne.
4. Na poszczególnych odcinkach całej drogi ewakuacji nadzorować ewakuację.
5. Nie dopuszczać do powstania spiętrzeń, bezwładnego ruchu względnie paniki.
6. Zachować spokój i opanowanie.
7. Łagodzić powstającą sytuację napięciowo – nerwową.
8. Nie dopuścić do powracania pracowników i uczniów w poprzednie miejsca.
9. W przypadku zaginięcia osoby natychmiast zgłosić ten fakt pierwszemu napotkanemu strażakowi pytając go o nazwisko.
10. W razie potrzeby udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej.
11. Podporządkować się kierującemu akcją ratowniczą.
12. W przypadku konieczności ratowania lub samo ratowania się z zadymionego pomieszczenia należy pamiętać, że najmniejsze zadymienie występuje przy podłodze.

#### IV. DROGI EWAKUACYJNE / KIERUNKI EWAKUACJI.

Ewakuacja uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Noblistów w Kruszynie odbywa się:

1. z budynku szkoły przez **główne i boczne wejścia**
2. z sali gimnastycznej **przez wyjście ewakuacyjne boczne**

#### V. POSTĘPOWANIE PO OGŁOSZENIU ALARMU.

1. Należy natychmiast otworzyć wszystkie wyjścia ewakuacyjne i zapewnić nadzór przy wejściach.
2. Dyżury polegające na sprawdzeniu czy wszystkie pomieszczenia są puste, na poszczególnych kondygnacjach obejmują:
  - a) Piwnica – konserwator – P. Tadeusz Wernik / P. Aneta Stankiewicz
  - b) Parter konserwator - P. Jacek Drozdowski / konserwator P. Zbigniew Hajczuk - odłącza zasilania w energię elektryczną oraz dopływ gazu
  - c) I Piętro - P. Sławomir Gliszczyński / P. A. Golińska
  - d) II Piętro - P. Dominik Chojnacki / P. V. Łojewska
  - e) Sala gimnastyczna – P. M. Chyliński / P. M. Ciesielska
3. Woźna p. Małgorzata Burgchard / Barbara Górecka w miejscu zbiórki odbiera meldunki od nauczycieli o stanie osobowym uczniów z poszczególnych klas, następnie zgłasza dyrektorowi/wicedyrektorowi szkoły stan osobowy uczniów.
4. Zapasowe klucze do wejścia znajdują się w pokoju nauczycielskim oraz w pomieszczeniu sprzątaczek lub w sekretariacie.
5. W chwili ogłoszenia alarmu uczniowie zachowują bezwzględny spokój oraz podporządkowują się poleceniom nauczycieli:
  - a) pozostawiają swoje rzeczy w sali,
  - b) powstają z miejsc i ustawiają się w dwuszeregu,
  - c) opuszczają sale lekcyjną, na polecenie nauczyciela,
  - d) udają się oznakowanymi drogami na miejsce zbiórki wyznaczone poza budynkiem szkoły,

- e) pomagają sobie wzajemnie w czasie ewakuacji, opiekują się osobami niepełnosprawnymi,
- f) po opuszczeniu budynku kierują się na miejsce zbiórki – plac zieleni - dziedziniec szkoły, obok boiska
- g) zgłaszają swoją obecność nauczycielowi,
- h) niezwłocznie informują nauczyciela o nieobecności w grupie innego ucznia, obecnego w tym dniu na zajęciach lekcyjnych,
- i) nie oddalają się od grupy pod żadnym pozorem,
- j) informują nauczyciela o każdej próbie oddalenia się od grupy innego ucznia,
- k) ustawiają się klasami, na miejscu zbiórki i oczekują na dalsze dyspozycje,
- l) zachowują spokój, przez cały czas i ciszę tak, aby przekazywane informacje przez nadzorującego akcję, mogły być dla wszystkich słyszalne,
- m) czekają na odbiór osobisty przez rodzica.

6. Czynności nauczycieli przebywających w pokoju nauczycielskim, którzy w danym czasie są wolni od zajęć dydaktycznych:

- 1) jeśli w pokoju jest więcej niż jeden nauczyciel wówczas sami podejmują decyzję o przyjęciu/podziale poniższych obowiązków:
  - a) nauczyciel schodzi w kierunku wyjścia poza teren budynku, równocześnie pomagając w ewakuacji uczniów,
  - b) współpracuje ze służbami ratowniczymi,
  - c) pomaga nadzorować ewakuację pojazdów z terenu placówki,
  - d) przekazuje dyrektorowi szkoły informację o zakończeniu akcji ewakuacyjnej.

4. Czynności zabronione w związku z ochroną przeciwpożarową .

- a. palenie tytoniu,
- b. składowanie jakichkolwiek materiałów i przedmiotów na drogach komunikacji ogólnej służącej celom ewakuacji,
- c. zamykanie dróg ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe otwarcie,
- d. używanie sprzętu pożarniczego do celów niezwiązanych z ochroną przeciwpożarową,
- e. zastawiania materiałami, przedmiotami, urządzeniami sprzętu pożarniczego wyłączników prądu,
- f. opuszczania pomieszczeń bez upewnienia się, że nie zachodzi obawa powstania pożaru (w szczególności należy sprawdzić, czy wyłączono odbiorniki energii elektrycznej).

5. Czynności podstawowe bezwzględnie egzekwowane podczas trwania przerwy międzylekcyjnej :

- a) wszyscy uczniowie przebywający na zewnątrz budynku, udają się na zbiórkę na boisko szkolne i oczekują na polecenia oraz dyspozycje osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie ewakuacji,
- b) osoby, które w chwili alarmu przebywają wewnątrz obiektu , niezwłocznie udają się w kierunku najbliższego wyjścia ewakuacyjnego, a następnie kierują się do miejsca zbiórki na boisku szkolnym,
- c) ruchem na poszczególnych piętrach, kierują nauczyciele mający zgodnie z grafikiem dyżur na korytarzu,
- d) nauczyciele przebywający w pokoju nauczycielskim natychmiast ustalają, kto przechodzi na poszczególne korytarze, aby wspomóc przebieg ewakuacji i zaopiekować się klasami/uczniami w miejscu zbiórki,
- e) wychowawcy w miejscu zbiórki, sprawdzają obecność w swoich klasach, w przypadku nieobecności wychowawcy stan klasy na miejscu zbiórki sprawdza nauczyciel prowadzący ostatnią lekcję z daną klasą,

- f) sprawdzenie pomieszczeń na poszczególnych kondygnacjach należy do obowiązków nauczyciela dyżurnego, który opuszcza korytarz jako ostatni.

#### **V. CZYNNOCI PODSTAWOWE BEZWZGLEDNIE EGZEKWOWANE W ODCIĘTYM POMIESZCZENIU.**

1. Zapewnić jak najbezpieczniejszy pobyt w odciętym pomieszczeniu.
2. Zamknąć drzwi (nie na klucz).
3. Poinformować telefonicznie (telefon komórkowy) służby ratownicze o zaistniałej sytuacji.
4. Wywiesić za okno kawałek materiału ( zwrócenie na siebie uwagi).
5. Rozważyć możliwość alternatywnego sposobu ewakuacji z pomocą osób postronnych znajdujących się na zewnątrz budynku.
6. Czekać na przybycie służb ratowniczych w sytuacji, gdy opuszczenie pomieszczenia w żaden sposobem nie jest możliwe.

#### **VI. Instrukcja ewakuacji szkoły**

1. Drogi i kolejność ewakuacji w budynku szkolnym określa „Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego” wraz z graficznym schematem ewakuacji. Drogi i kierunki ewakuacji są oznakowane tablicami informacyjnymi na korytarzach.
2. Uczniowie pod nadzorem nauczycieli opuszczają kolejno sale lekcyjne zgodnie z kierunkiem ewakuacji dla danych sal lekcyjnych oraz pomieszczeń

#### **UWAGA!!!**

**Tylko na wyraźne polecenie osób nadzorujących przeprowadzenie ewakuacji uczniowie kierowani do szatni zabierają okrycia i obuwie do rąk i prawą stronę, kierują się w stronę wyjścia.**