

PROCEDURA KONSULTACJI SZKOLNYCH

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

im. Polskich Noblistów w Kruszyne

I. Informacja ogólna dotycząca procesu konsultacji szkolnych	
<p>Konsultacje szkolne pozwalają wspólnie znaleźć rzeczywiście ważne problemy, wymienić się obserwacjami, spostrzeżeniami i co najważniejsze wspólnie znaleźć rozwiązanie, wyjście z sytuacji.</p> <p>Niniejsza informacja opisuje najważniejsze etapy procesu.</p>	
Rozpoczęcie procesu konsultacji szkolnych	<ul style="list-style-type: none">- konsultacje szkolne powinny być przeprowadzone jeśli uczeń ma trudności, które należałoby dokładniej poznać i omówić;- pierwsza rozmowa odbywa się na wniosek osoby, która zgodnie z prawem może inicjować pomoc psychologiczno- pedagogiczną
Uczestnicy rozmowy	<ul style="list-style-type: none">- wychowawca;- nauczyciel/ nauczyciele;- rodzic/ opiekun prawny dziecka;- w razie potrzeby: specjaliści, pedagodzy, terapeuci, inne osoby, których obecność może mieć znaczenie
Czas trwania rozmowy	Według potrzeb.
Osoba prowadząca rozmowę	Moderator - osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.

<p>Działania przygotowawcze do konsultacji szkolnych</p>	<ul style="list-style-type: none"> - jedna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły zaprasza na konsultacje wszystkich uczestników; - każdy z uczestników (w tym rodzic/ opiekun prawny) wypełnia „Formularz konsultacji” ; - każda z osób wypełnia formularz zgodnie z posiadaną wiedzą (nie wszystkie pola muszą być zaznaczone); - formularze <u>nie są</u> dołączane do akt (po rozmowie każda z osób zabiera swój formularz); - dla zilustrowania poszczególnych zagadnień nauczyciel bądź inny uczestnik procesu może włączyć do konsultacji dodatkowe dokumenty i materiały, które są istotne dla zrozumienia problemu/sytuacji ucznia (np. próbki prac, wyniki testów)
<p>Czas sporządzania formularza</p>	<p>Według potrzeb.</p>
<p>Zasady wypełniania formularza przez ucznia</p>	<p>W przypadku, gdy w rozmowie uczestniczy sam uczeń, również w miarę możliwości wypełnia formularz (w razie potrzeby- przy wsparciu rodzica lub nauczyciela).</p>
<p>Przebieg rozmowy konsultacyjnej</p>	<p>W pierwszej części rozmowy zbierane są wszystkie spostrzeżenia zapisane na formularzach konsultacji szkolnych przygotowanych przez wszystkich interesariuszy procesu.</p> <p>W drugiej części rozmowy należy wspólnie zastanowić się, który obszar/ obszary (maks. 2) zostaną szczegółowo omówione.</p> <p>W ostatniej części rozmowy zadane zostanie pytanie: „Co możemy konkretnie zrobić, aby polepszyć sytuację?”. Na bazie odpowiedzi na to pytanie zostaną wytyczone cele działań oraz konkretny plan działań.</p>

II. Ramowy plan przebiegu rozmowy konsultacyjnej

1. Działania przygotowawcze (wypełnienie formularza konsultacji).
2. Konfrontacja spostrzeżeń.
3. Wybór obszarów funkcjonowania.
4. Zrozumienie wybranych obszarów.
5. Planowanie- formułowanie celów oraz podział odpowiedzialności.
6. Wdrożenie celów oraz działań.